

COMUNICAZIONE n. 55 del 23/03/2019

Al personale docente
ATA area didattica
Albo/Atti

OGGETTO: adozioni libri di testo as. 2019/20.

In data 15/03/2019, con nota MIUR prot. llo n. 4586, sono state pubblicate le indicazioni per le adozioni dei Libri di Testo per l'a.s. 2019/2020 che, di fatto, fanno rimando alle istruzioni, a carattere permanente, impartite e indicate nella nota prot. n. 2581/2014.

L'adozione dei libri di testo costituisce un momento particolarmente significativo dell'attività della scuola, che deve essere coerente con quanto contenuto nel Regolamento dell'Autonomia (DPR 275/99) e con le disposizioni impartite dal MIUR C.M. n. 16 del 10/02/2009, D.M. 781 del 27/09/2013, nota MIUR n. 2581 del 09/04/2014 e n. 3503/2016.

In particolare, si ricorda agli insegnanti che, entro la seconda decade del mese di maggio 2019, dovranno essere deliberate dal Collegio Docenti le adozioni dei testi scolastici per il prossimo anno scolastico 2019/20.

Si invita a leggere attentamente e a rispettare i criteri generali e i vincoli di adozione citati nelle precedenti circolari.

I docenti potranno accedere al catalogo AIE attraverso il sito <http://www.adozioniaie.it> e nella scelta dei libri devono porre molta attenzione anche al contenimento del loro peso. L'allegato 1 del D.M. n. 781 del 27/09/2013, definisce le caratteristiche tecniche dei libri di testo nella versione cartacea, le caratteristiche tecnologiche nella versione digitale, i criteri per ottimizzare l'integrazione tra i libri in versione cartacea, digitale e mista.

Le deliberazioni del Collegio dei docenti sono precedute da una fase di consultazione che deve necessariamente prevedere il coinvolgimento dei Consigli di Classe/Interclasse/intersezione con la partecipazione dei genitori, attraverso momenti di analisi, valutazione e proposta da parte dei singoli docenti e/o dei gruppi disciplinari.

Alla luce delle modifiche normative introdotte di recente si sottolinea:

1. L'abrogazione dell'obbligo previsto dall'Art. 5 della legge n. 169/2008 di mantenere in adozione gli stessi testi scolastici per 5 anni per la Scuola Primaria e 6 anni per la Scuola Secondaria di 1° grado.
2. La restrizione della scelta ai testi realizzati in modalità mista di tipo "a" o di tipo "b" o digitale di tipo "c".
3. L'art. 3 del D.M. 781/2013 ha previsto la riduzione dei tetti di spesa per la dotazione libraria della Sc. Secondaria di 1° grado a partire dall'a.s. 2014/15 alle classi prime.
4. Pertanto, il tetto di spesa per la dotazione libraria viene ridotto come sotto indicato:
 - se la dotazione libraria è composta da libri in versione mista, i tetti di spesa sono ridotti del 10% solo se tutti i testi sono stati adottati per la 1ª volta a partire dall'a.s. 2014/2015;
 - mentre se è composta esclusivamente da libri in versione digitale i tetti di spesa sono ridotti del 30% solo se tutti i testi sono stati adottati per la 1ª volta a partire dall'a.s. 2014/2015.

Si invitano i docenti a verificare con i colleghi della stessa classe che l'ammontare della spesa complessiva sia compatibile con il tetto (con uno scostamento non superiore al 10% che è deliberato dal Consiglio di Istituto su proposta motivata del Collegio Docenti) apportando le necessarie modifiche in modo collegiale all'interno del Consiglio di Classe.

5. L'adozione dei testi per l'insegnamento della R.C. dovranno rispondere ai criteri previsti dall'art.3 del D.P.R. n. 175/2012.

6. I docenti sono direttamente responsabili dell'esatta indicazione del numero di codice ISBN

7. Le nuove adozioni e i testi che cambiano il codice ISBN sono da considerarsi NUOVE ADOZIONI.

Per quanto riguarda la procedura di adozione, essa coinvolgerà in particolare i docenti attualmente impegnanti nelle classi terminali (classi III Scuola Secondaria di 1° Grado, classi V Scuola Primaria e classi III Scuola Primaria).

Le proposte di nuova adozione, devono essere accompagnate da una relazione che contenga le motivazioni della scelta (**allegato n.1**) e il parere del Consiglio di Classe/Interclasse (verbalizzazione chiara ed esplicita in seduta del Consiglio di Classe/Interclasse).

Ai coordinatori di classe/interclasse, è affidato il compito di redigere, per ciascuna classe, l'elenco dei libri di testo in adozione per il prossimo anno scolastico, utilizzano il modulo di cui all'**allegato n.2.**

Presso l'ufficio segreteria e nell'area riservata docenti del registro elettronico ClasseViva (**Bacheca**) è disponibile la modulistica per le nuove adozioni (in formato word).

L'incaricato dell'area didattica, garantirà adeguato supporto ed indicazioni in merito.

Il termine per la consegna delle proposte degli elenchi dei libri da adottare, per ciascuna classe, è fissato al 04/05/2019, in tempo compatibile alla approvazione nei rispettivi consigli di classe/interclasse.



Il Dirigente Scolastico
prof. ing. Massimiliano Bosco
(firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)

Allegati

- Allegato 1 - Proposta di adozione libri di testo.
- Allegato 2 - Elenco libri di testo in adozione as. 2019.20

Normativa di riferimento

- NOTA MIUR 4586 del 15-03-2019

Per ulteriori chiarimenti e riferimenti si rinvia al link sul portale MIUR:

<http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/libri>

PROPOSTA DI ADOZIONE LIBRI DI TESTO as.

Il/La Sottoscritto/a insegnante, dopo una puntuale verifica dei libri di testo in uso e un esame analitico delle seguenti proposte editoriali:

Autori	Titolo	Editore

Acquisito il parere favorevole del Consiglio di classe/interclasse riunitosi in data , propone per

la classe , nell'anno scolastico l'adozione del seguente libro di testo:

DISCIPLINA	
AUTORI	
TITOLO	
EDITORE	
CITTÀ	
ANNO	
CODICE	
COSTO	

Le caratteristiche del testo che ne rendono opportuna la scelta in relazione agli obiettivi da perseguire, agli obiettivi della programmazione educativa prevista dal POF sono così riassumibili in relazione ai criteri di valutazione individuati dal Collegio dei docenti:

		Non adeguato	Adeguato	Completamente soddisfacente
Qualità del contenuto	Coerenza con le indicazioni del POF			
	Sviluppo dei contenuti fondamentali della disciplina			
	Scansione degli argomenti adeguata al monte ore annuale della disciplina			
	Coerenza della distribuzione del contenuto nei volumi delle varie classi			
	Presenza di comprensibili nessi interni e collegamenti indispensabili con altre discipline			
	Presenza di indicazioni bibliografiche per permettere eventuali approfondimenti			
	Validità degli esercizi proposti			
Presentazione degli argomenti	Linguaggio impiegato coerente con l'età dei destinatari e le competenze ad essa corrispondenti			
	Presenza di un glossario che aiuta a comprendere il significato delle parole di uso meno frequente utilizzate nel testo			
	Funzionalità del supporto iconografico (disegni, grafici, figure significative, schemi semplificativi, ecc.)			
	Funzionalità dei caratteri tipografici e dell'impostazione grafica (impaginatura, colori, simboli, ecc.) che rendono agevole la lettura			
Impostazione metodologica	Sono comprensibili i prerequisiti necessari agli alunni per la fruizione del materiale didattico ivi contenuto			
	Sono comprensibili gli obiettivi di apprendimento perseguiti dal testo			
	Sono comprensibili i criteri di verifica del sapere e del saper fare correlati ai suddetti obiettivi			

Inoltre il libro di testo e arricchito da:

		Non adeguato	Adeguato	Completamente soddisfacente
	Strumenti multimediali (CD, DVD, internet, ecc) funzionali e integrati con il libro			
	Proposte di attività di laboratorio			
	...			
	...			

Infine si precisa che si propone la nuova adozione del libro di testo per obiettive necessità determinate da:

- Sostanziali innovazioni scientifiche / didattiche, mediante aggiunta, eliminazione, sostituzione o riedizione di singole parti o sezioni;
- Determinanti modifiche al piano di insegnamento programmato;
- Reali esigenze derivanti dall'offerta formativa e precisamente

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data

Firma del proponente

.....

ALLEGATO 2 (Scuola secondaria I grado)

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"CASALBORE"
- MONTECALVO IRPINO (AV) -**

Codice scuola: _____

Classe: _____ Scuola: _____ Plesso: _____

N° alunni della classe: _____

**TABELLA allegata al verbale del C. CI.
ELENCO DEI LIBRI DI TESTO
ADOTTATI
Anno scolastico**

Materia/disciplina	CODICE DEL VOLUME	Autore 1 Autore 2 Autore 3	Titolo Sottotitolo	Volume	Editore	Prezzo	Nuova adoz	Da acquistare/ Riconferma	Consigliato	Firma docente
Religione										
Ital/Grammat.										
Ital/Antologia										
Ital/Narrativa										
Storia										
Citt. e Costit.										
Geografia										
Inglese										
Inglese										
Il Ling. Straniera francese										

- Nuova adozione: "SI" → NON IN USO nella classe nell'anno precedente, "NO" → già IN USO nella classe l'anno precedente
- Acquistare: "SI" → NON IN POSSESSO dell'alunno "NO" → già IN POSSESSO dell'alunno

ALLEGATO 2 (Scuola secondaria I grado)

Codice scuola: _____

TABELLA allegata al verbale del C. CI.

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"CASALBORE"
- MONTECALVO IRPINO (AV) -**

Classe: _____ Scuola: _____ Plesso: _____

**ELENCO DEI LIBRI DI TESTO
ADOTTATI**

Anno scolastico

N° alunni della classe: _____

Materia/disciplina	CODICE DEL VOLUME	Autore 1 Autore 2 Autore 3	Titolo Sottotitolo	Volume	Editore	Prezzo	Nuova adoz	Da acquistare/ Riconferma	Consigliato	Firma docente
Il Ling. Straniera francese										
Matematica										
Scienze										
Arte e Immag.										
Tecnologia										
Musica										
Educaz. Fisica										
Dizionari ed altri testi consigliati										



Nuova adozione: "SI" → NON IN USO nella classe nell'anno precedente,

"NO" → già IN USO nella classe l'anno precedente

Acquistare: "SI" → NON IN POSSESSO dell'alunno

"NO" → già IN POSSESSO dell'alunno

Docente compilatore: _____

Pag. N° _____ di _____



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

OGGETTO: Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado - anno scolastico 2019/2020

L'adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2019/2020 è disciplinata dalle istruzioni impartite con nota della scrivente Direzione prot. 2581 del 9 aprile 2014. Pertanto, nel confermare quanto indicato nella predetta nota, si forniscono le seguenti precisazioni.

Determinazione dei prezzi dei libri di testo nella scuola primaria e dei tetti di spesa nella scuola secondaria (D.M. n. 781/2013)

Ai sensi dell'articolo 15, comma 3, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con decreto ministeriale di natura non regolamentare sono fissati il prezzo dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e secondo grado, nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore, tenendo conto della riduzione dei costi dell'intera dotazione libraria derivanti dal passaggio al digitale e della disponibilità dei supporti tecnologici.

Ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca del 27 settembre 2013, n. 781, i citati tetti di spesa sono ridotti del 10 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista di tipo *b* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013); gli stessi tetti di spesa sono ridotti del 30 % se nella classe considerata tutti i testi adottati sono stati realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo *c* – punto 2 dell'allegato al decreto ministeriale n. 781/2013).

Il collegio dei docenti motiva l'eventuale superamento del tetto di spesa consentito entro il limite massimo del 10%.

Compiti delle istituzioni scolastiche

Le adozioni dei testi scolastici, da effettuarsi nel rispetto dei tetti di spesa stabiliti per le scuole secondarie di primo e secondo grado, o l'eventuale scelta di avvalersi di strumenti alternativi ai libri di testo, sono deliberate dal collegio dei docenti entro la seconda decade di maggio per tutti gli ordini e gradi di scuola.

Nelle istituzioni scolastiche in cui sono presenti alunni non vedenti o ipovedenti i dirigenti scolastici avranno cura di richiedere tempestivamente ai centri specializzati la riproduzione dei libri di testo e dei materiali didattici protetti dalla legge o l'utilizzazione della comunicazione al pubblico degli stessi. Si rammenta che, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, del decreto del Ministero per i beni e le attività culturali del 14 novembre 2007, n. 69, la riproduzione e l'utilizzazione della comunicazione al pubblico si effettuano attraverso la registrazione audio delle opere su qualsiasi tipo di supporto,

Gr,



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione

Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione

l'impiego di dispositivi di lettura idonei per gli ipovedenti, la sottotitolazione delle opere e dei materiali protetti visualizzabili e comunque la trasformazione in un formato elettronico accessibile con le tecnologie assistite, secondo quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004, n. 4, recante disposizioni per favorire l'accesso alle persone con disabilità agli strumenti informatici.

Si ricorda ai dirigenti scolastici di esercitare la necessaria vigilanza affinché le adozioni dei libri di testo di tutte le discipline siano deliberate nel rispetto dei vincoli normativi, assicurando che le scelte siano espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti.

Al fine di disporre di un quadro esauriente di informazioni sulla produzione editoriale, i docenti, compatibilmente con le esigenze di servizio e nel pieno rispetto del regolare svolgimento delle lezioni, potranno incontrare gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'Associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE).

Con specifico riguardo alla scuola primaria, si segnala l'opportunità di individuare un locale dove i docenti possano consultare le proposte editoriali; i dirigenti scolastici avranno cura di consentire il ritiro, da parte dei promotori editoriali, delle copie dei testi non adottati entro il prossimo mese di settembre.

Infine, si rammenta il divieto di commercio dei libri di testo ai soggetti di cui all'art. 157 del d.lgs. 16 aprile 1994, n. 297.

Comunicazione dati adozionali

La comunicazione dei dati adozionali va effettuata, da parte delle istituzioni scolastiche, *on line*, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, *off line*, entro il 10 giugno p.v..

Le istituzioni scolastiche che hanno deciso di non adottare libri di testo accedono alla suddetta piattaforma specificando che si avvalgono di strumenti alternativi ai libri di testo.

Si rappresenta la necessità di rispettare i termini sopra indicati sia nella fase deliberativa che nella fase di comunicazione dei dati adozionali. A tal fine, e considerato che molti studenti acquistano i libri di testo prima dell'avvio delle lezioni, si ricorda che non è consentito modificare, ad anno scolastico iniziato, le scelte adozionali deliberate nel mese di maggio.

IL DIRETTORE GENERALE
Maria Assunta PALERMO



Firmato digitalmente da
PALERMO MARIA ASSUNTA
C=IT
O=MINISTERO ISTRUZIONE
UNIVERSITA' E RICERCA